PULSS
föreningen Privata Utförare inom LSS

Protokoll styrelsemöte i PULSS Protokoll 2/ 2018

Datum: 2018-04-17

Plats: Attendo Vendevägen 85 B

Närvarande: Annelie Gehrke Bambi, Cecilia Carlbom Bambi, Per Lönnborg Cedergruppen, Lotta Persson Waxö omsorg, Christina Grell Attendo, Erik Hagberg Resursteamet, Anne Lagerman Homsan

1. Val av ordförande och sekreterare
   Erik Hagberg och Anne Lagerman

2. Föregående möte – ej aktuellt

3. Information från Stockholms stads informations och dialogforum den 13 april 2018
   Anne Lagerman, Lotta Persson och Annelie Gehrke sammanfattar:

- Information om att den Socialtjänstrapporten snart är klar. Den beskriver socialtjänsten i Stockholms stad och innehåller bland annat statistik från området funktionsnedsättning. Blir klar och ska beslutas i socialnämnden i april.

- Pågår en Implementering av nytt program mot våld i nära relationer samt hedersrelaterat våld. I LOV-underlag för 2018 kommer det att finnas krav på rutiner om hur man arbetar mot våld i nära relationer. Rekommenderades att alla medarbetare genomför webbutbildningen om våld i nära relationer som Nationellt centrum för kvinnofrid (NCK), Länsstyrelserna och Socialstyrelsen tillsammans har tagit fram http://webbkursomvald.se.

- Socialnämnden ska i samarbete med kommunstyrelsen utveckla stadens arbete med brukarundersökningar för personer med funktionsnedsättning. Staden kommer from 2020 att använda sig av PIctostat för att utföra brukarundersökningarna.

- De kommunala verksamheterna ska from november 2017 upprätta uppdragsbeskrivningar som ska motsvara kraven som ställs i LOV. Anne försöker få ut ett underlag så att vi kan jämföra med LOV.

- Förändringar i LOV-underlagen ska göras i början av januari av socialförvaltningen.

Man poängterar att det är viktigt att titta på diarienumret på upphandlingen för att få rätt underlag. Aktuella upphandlingar har nu ett dnr som slutar med 2017.
Förändringar som särskilt nämndes i senaste underlaget är krav på wifi i allmänna utrymmen på gruppbostäder och kortis samt IT-kunskap hos medarbetarna för att kunna stötta de boende.

4. GDPR – en komplex fråga. Alla närvarande företag var i full gång med att rensa och sortera. Vi konstaterade att det saknas information från vissa kommuner när det gäller ansvar och rollfördelning för sociala system. Ingen på mötet kunde påminna sig om någon information från Stockholms stad. Christina G kollar lite via Attendos kanaler och återkopplar till PULSS.

5. Övriga frågor
   Efter det möte PULSS till slut fick till stånd med socialborgarråd Åsa Lindhagen och avdelningschef på socialförvaltningen, Veronica Wolgast Karlberg, kvarstod några frågor som Erik i dagarna fått svar på.
   Svaren bifogas detta protokoll.

   Mötet diskuterade de olika svaren och följande beslut fattades utifrån mailsvaren:

   Gällande turbundna resor: vi uppfattar svaret som vagt och att den påbörjade processen i staden mycket väl kan leda till att kostnaden för turbundna resor kommer att läggas på utförarna. Vi beslutade att följa upp frågan på nästa möte med staden. Erik försöker under tiden att få fram mer information.

   LSS-boenden: Beslutade att Christina G försöker få fram den boendeplan som refereras till i mailet. Erik lämnade över det pappersex han hade till Christina G.

   Ramar syfte och frekvens för möten: PULSS följer upp och påminner om möte direkt efter sommaren. Förslag är att Christina C, Annelie L och Erik även fortsättningsvis går på mötena för att skapa kontinuitet.

6. Nästa styrelsemöte den 10/9 klockan 13.00 på Waxö omsorg. Hagavägen 22 Solna.

Sekreterare	Justeras
Anne Lagerman	Erik Hagberg ordförande

PULSS
föreningen Privata Utförare inom LSS

Sammanfattning av möte i Stadshuset 16e januari 2017

Åsa Lindhagen	Socialborgarråd	(MP)
Veronica Wolgart	Avdelningschef	Socialförvaltningen, Stockholms stad
Cindy Falquet	Borgarrådssekreterare	Socialroteln
Karin Sääf Göransson	Ordförande PULSS	Bambi ekonomisk förening
Erik Hagberg	sekreterare PULSS	Resursteamet Nytida
Christina Cedergren	styrelsen PULSS	Cedergruppen
Erika Björkholm	styrelsen PULSS	Olivia Omsorg

Ramar:
Samtal om mervärde för staden och utförare.
Åsa skall resonera internt gällande fortsättning och frekvens.

Resor till DV utifrån stadens budget:
Stadsledningskontoret utreder detta och ”äger uppdraget”. Alltså inte Veronicas avdelning. Enligt Veronica handlar frågan om hur stadsdelarna skall klara kostnaden för persontransporter som ”skenar”. Det handlar, enligt Veronica, om stadsdelarnas fasta anslag för persontransporter som är för låga. Olika alternativ ska utredas under våren 2018.
Veronica skall prata med Controller Magnus Karlsson kring om detta kan påverka utförare.

Samtal om boendeläget i staden.
Det finns inget inriktningsbeslut att styra mot egen regi. Varje SDF har stor makt och styr olika beroende på vilka som sitter i respektive SDF beslutande organ.
SDF ansvara för egna boenden och att följa lagen.
Veronica beskriver att det finns boenden erbjuder samma tjänst till olika priser till olika SDF.
Veronica beskriver att varje stadsdel ansvarade för sin egen försörjning av platser men att det skulle tas fram en stadsövergripande plan.
Vid frågan om att ändra förutsättningarna i LOV sa man att Stora Sköndal redan fanns med och att Stadsmissionen eventuellt var på väg in. Då vi talade om vad staden hade att vinna på att släppa in privata utförare med kapital och kompetens ställde de sig frågande - vad slags boenden skulle vi kunna uppbringa som staden inte redan hade tillgång till?
Vi tog upp frågan om att SLK borde kolla med oss utförare om vad som krävs för att LOV för boenden ska fungera. Vad krävs för att utförare ska gå med?

Ändringar i avtalsunderlag
Alla ändringar kommer att ske vid årsskiftet Veronica kollar om det går att kommunicera vilka ev ändringar som sker i Tendsign.
Vi önskade att vi skulle få ett mail med information om ändringarna. Tidigare fick vi ett brev varje år i januari.

PULSS
föreningen Privata Utförare inom LSS

Veronica redogör vad vilka delar som socialförvaltningen skall arbeta utifrån budgeten under 2018.
Bland annat:

- Säkerställa barnperspektivet.
- Utveckla LSS-insatserna
- Hur skall staden göra med klienter gällande sysselsättning för personer över 65/67 år?
- Boendeplan för hela staden
- Hälsofrämjande insatser
- Demens förpersoner under 65 år.
- Riktlinjer för Ledsagarservice- skall man som klient kunna spara timmar under året? Skall tas på februarinämnden 22/2
- Se över kvaliteten i insatserna – stärkt uppföljning på individnivå
- Titlar och befattningsbeskrivning för personal på LSS boenden
- Brukarundersökning- hur öka svarsfrekvensen?
-

Åsa och Veronica vill att PULSS formulerar frågor och skickar in.

Kompletterande frågor och svar från Cindy Falquet Borgarrådssekreterare Socialroteln

- **Resor till DV som står med i stadens budget- vad betyder detta?**

Ska ersättningen dessutom täcka kostnader för turbudna resor (fråga Matthias Carlsson på SLK) .
Nivåersättningen omfattar i dagsläget inga turbundna resor. Kostnaden ligger idag på beställarsidan och drabbar inte utförarna.
Inom ramen för nuvarande ersättningsnivå till utförarna så är det inte aktuellt att även baka in turbundna resor men tanken är att man ska se över detta och det pågår en process internt i staden i detta syfte. Inget klart ännu dock, vi följer upp detta.

- **LSS Boenden status ur stadens och utförarnas perspektiv**

LOV funkar inte, ska man hitta nya förutsättningar för att utförarna ska bli intresserade av det?
Veronica förklarar hur staden tänker framöver ang boendena (Boendeplanen).
Det har lyfts på styrgruppen för boendeplanen att PULSS vill prata om LOV.

- **Ersättningsnivåer samt höjning om 1,5% som beslutades i fullmäktige**

Tabellerna i budgeten : korrekturfel, ska justeras i avstämningsärende som kommer upp i februari.
Stadsdelarna är informerade, inga konstigheter, det är 1.5% som gäller.
Det var ett fel som nu är fixat.

- **Hur förmedlas ändringar de gör i avtalsunderlag**

Det sker en gång per år (men skapar en osäkerhet att inte veta när det sker, eller vad exakt som har ändrats)
Ändringarna sker vid årsskiftet och läggs upp i Ten signs, men utan spårade ändringar, vilket skulle dock underlätta för utförarna. Går det att ändra på detta? (Veronica kollar om detta är möjligt att göra. Solna och Järfälla har samma system, och skickar mejl via frågor som ställs osv.)

PULSS
föreningen Privata Utförare inom LSS

En gång per år sker ändringar. I nuläget är det upp till utförarna själva att gå in och titta i Ten Signs, det är utförarens ansvar att hålla sig uppdaterad. Socialförvaltningen har kollat om det var tekniskt möjligt att gulmarkera ändringar men det går tyvärr inte.
Däremot så är dialogforum ett tillfälle där man går igenom detta och utförarna uppmanas att närvara.

- **Ramar – syfte och frekvens för möten?**

Förslagsvis har vi ett möte efter sommaren. Och efter valet kan nya beslut fattas angående detta.